



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2011

№ 2376

Г

Об утверждении Положения о департаменте градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода

(в редакции постановлений администрации города Нижнего Новгорода от 22.07.2011 № 2929, от 29.07.2013 № 2865, от 08.05.2014 № 1660, от 18.07.2014 № 2745, от 04.08.2014 № 2996, от 08.12.2015 № 2707, от 06.02.2017 № 348, от 17.04.2017 № 1563, от 18.04.2017 № 1584, от 02.10.2017 № 4628, от 08.05.2018 № 1198, от 20.11.2018 № 3216, от 16.01.2019 № 35, от 24.10.2019 № 3963, от 27.01.2020 № 245, от 06.04.2020 № 1139, от 09.07.2020 № 2303, от 21.10.2020 № 3882, от 08.12.2020 № 4560, от 26.02.2021 № 755, от 26.05.2021 № 2255)

В соответствии со статьей 41 Устава города Нижнего Новгорода, решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.01.2011 №1 «Об утверждении структуры администрации города Нижнего Новгорода» администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода.

2. Отменить:

2.1. Постановление главы администрации города Нижнего Новгорода от 17.01.2006 № 94 «Об утверждении положения о департаменте архитектуры и градостроительства администрации города Нижнего Новгорода» (с изменениями от 03.04.2008 № 1414, от 07.05.2010 № 2452).

2.2. Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 07.05.2010 № 2452 «О внесении изменений в Положение о департаменте архитектуры и градостроительства».

2.3. Пункт 3 постановления исполняющего обязанности главы администрации города Нижнего Новгорода от 03.04.2008 № 1414 «О возложении полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля».

3. Установить, что постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации города

О.А.Кондрашов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города от 21.06.2011 № 2376

(в редакции постановлений администрации
города Нижнего Новгорода от 22.07.2011
№ 2929, от 29.07.2013 № 2865, от
08.05.2014 № 1660, от 18.07.2014 № 2745,
от 04.08.2014 № 2996, от 08.12.2015 №
2707, от 06.02.2017 № 348, от 17.04.2017 №
1563, от 18.04.2017 № 1584, от 02.10.2017
№ 4628, от 08.05.2018 № 1198, от
20.11.2018 № 3216, от 16.01.2019 № 35 от
24.10.2019 № 3963, от 27.01.2020 № 245, от
06.04.2020 № 1139, от 09.07.2020 № 2303,
от 21.10.2020 № 3882, от 08.12.2020 №
4560, от 26.02.2021 № 755, от 26.05.2021 №
2255)

Положение

о департаменте градостроительного развития и архитектуры

1. Общие положения

1.1. Департамент градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент градостроительного развития и архитектуры) образован в соответствии с законодательством Российской Федерации для обеспечения работы администрации города в области архитектуры, градостроительной деятельности.

1.2. Департамент градостроительного развития и архитектуры является структурным подразделением администрации города на основании решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 26.01.2011 №1 «Об утверждении структуры администрации города Нижнего Новгорода».

1.3. Департамент градостроительного развития и архитектуры имеет печать со своим наименованием, лицевой счет в департаменте финансов администрации города Нижнего Новгорода, штампы, бланки, в пределах своей компетенции от имени администрации города вступает в правоотношения с юридическими и физическими лицами, заключает договоры и соглашения.

1.4. Департамент градостроительного развития и архитектуры подчинен заместителю главы администрации города и работает во взаимодействии с другими подразделениями администрации и другими организациями.

1.5. В своей деятельности департамент градостроительного развития и архитектуры руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи деятельности департамента

градостроительного развития и архитектуры

Основными целями и задачами деятельности департамента градостроительного развития и архитектуры являются:

2.1. Участие в формировании и проведении градостроительной политики администрации города Нижнего Новгорода.

2.2. Регулирование градостроительной деятельности на территории городского округа город Нижний Новгород в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

2.3. Обеспечение условий осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа в соответствии с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности.

2.4. Обеспечение условий для реализации планов и программ развития городской территории, систем инженерного, транспортного обеспечения и социального обслуживания, сохранения природной и культурно-исторической среды.

2.5. Обеспечение условий по использованию и строительному изменению объектов капитального строительства, земельных участков и иных объектов.

2.6. Обеспечение благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности и приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках на территории города Н.Новгорода.

2.7. Обеспечение свободного доступа граждан к информации в целях их участия в принятии решений по вопросам городского развития, землепользования и застройки.

2.8. Осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов бюджета города Нижнего Новгорода.

3. Основные функции департамента градостроительного развития и архитектуры

В соответствии с основными задачами департамент градостроительного развития и архитектуры выполняет следующие функции:

3.1. В сфере градостроительной деятельности:

3.1.1. Осуществляет обеспечение территории городского округа актуальными документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки и документацией по планировке отдельных территорий.

3.1.2. Осуществляет управление инвестиционно-строительными и информационными проектами по развитию территорий, осуществляемыми на территории городского округа с привлечением бюджетных средств любого уровня и привлеченных средств.

3.1.3. Осуществляет обеспечение своевременного внесения предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере градостроительства на основе анализа действующего порядка осуществления градостроительной деятельности, реализации генерального плана и документации по планировке территорий, тенденций и прогнозов социально-экономического, санитарно-экологического и геополитического развития городского округа.

3.1.4. Обеспечивает подготовку и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования.

3.1.5. Подготавливает для главы города, городской Думы города Нижнего Новгорода ежегодные доклады о реализации генерального плана городского округа и предложения по внесению в него изменений и дополнений.

3.1.6. Подготавливает предложения в план реализации генерального плана города Нижнего Новгорода.

3.1.7. Подготавливает для главы города, городской Думы города Нижнего Новгорода регулярные (не реже одного раза в год) доклады о реализации и применении Правил землепользования и застройки, включающих соответствующий анализ и предложения по их совершенствованию путем внесения изменений, в том числе в части дополнения состава и установления значений предельных параметров разрешенного строительства применительно к различным территориальным зонам.

3.1.8. Подготавливает предложения к проектам программ социально-экономического развития муниципального образования – город Нижний Новгород, и проектов целевых муниципальных программ в части развития и застройки территорий, инициирует подготовку проектов планировки и межевания в целях инвестиционной привлекательности городских территорий.

3.1.9. Формулирует задачи о необходимости проведения специальных научно-исследовательских, аналитических работ и прогнозов в области градостроительства, планировки и застройки территории муниципального образования город Нижний Новгород, включая изучение социально-экономических, санитарно-эпидемиологических, экологических аспектов градостроительных решений.

3.1.10. Обеспечивает реализацию полномочий администрации города Нижнего Новгорода по утверждению документации по планировке территории (принятию решения о подготовке документации по планировке территории, подготовке документации по планировке территории в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проверке документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, и ее утверждению), в случаях, установленных действующим законодательством.

3.1.11. Подготавливает предложения по согласованию документации по планировке территории в случаях, установленных действующим законодательством.

3.1.12. Проводит проверки документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации. По итогам проведения указанной проверки направляет заявителю письмо департамента градостроительного развития и архитектуры о её результатах.

3.1.13. Обеспечивает подготовку градостроительных планов земельных участков, регистрирует и выдает их заявителям.

3.1.14. Организует работу по подготовке и утверждению расчетных показателей обеспечения застроенных территорий объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры для проведения открытого аукциона на право заключения договора о развитии застроенной территории.

3.1.15. Принимает от физических и юридических лиц схемы, отображающие расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка с последующим их размещением в автоматизированной системе градостроительной информации администрации города Нижнего Новгорода.

3.1.16. Обеспечивает ведение карты градостроительного зонирования, внесение в нее изменений.

3.1.17. Обеспечивает оказание муниципальных услуг «Направление уведомления о соответствии либо несоответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства, указанных в уведомлении о планируемом строительстве, установленным параметрам и о допустимости (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке», «Внесение изменений, продление срока действия разрешения на строительство».

3.1.18. Участвует в осмотре построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства.

3.1.19. Участвует в рассмотрении и подготовке согласований по проектам документов территориального планирования Российской Федерации и Нижегородской области, подготавливает предложения о внесении изменений в них.

3.1.20. Осуществляет проверку и регистрацию трасс инженерных коммуникаций в рамках ведения учета перспективного строительства инженерных коммуникаций в автоматизированной системе градостроительной информации администрации города Нижнего Новгорода.

3.1.21. Участвует в разработке и актуализации схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и дождевой канализации города Нижнего Новгорода, схемы размещения автозаправочных комплексов.

3.1.22. Обеспечивает оказание муниципальной услуги «Присвоение и аннулирование адресов на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород», размещает информацию в государственном адресном реестре.

3.1.23. Обеспечивает ведение адресного реестра муниципального образования городской округ город Нижний Новгород.

3.1.24. Осуществляет подготовку аргументированного мнения по вопросам, рассматриваемым Советом по земельным и имущественным отношениям при Правительстве Нижегородской области.

3.1.25. Обеспечивает оказание муниципальной услуги «Согласование установки шлагбаумов и иных объектов, создающих препятствия или ограничения движению пешеходов и автотранспорта, проведению уборочных работ на территории общего пользования».

3.1.26. Выдает уведомления о соответствии либо несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса РФ.

3.1.27. Организует работу комиссии:

3.1.27.1. По осмотру объектов индивидуального жилищного строительства в целях выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в том числе осуществляет.

3.1.27.2. Формирование пакета документов для осмотра объекта.

3.1.27.3. Информирование организаций, участвующих в осмотре объекта.

3.1.27.4. Оформление акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь

жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее, чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. В области земельных отношений:

3.2.1. Осуществляет обеспечение своевременного внесения предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере землепользования на основе анализа федерального законодательства и законодательства Нижегородской области.

3.2.2. Согласовывает в рамках полномочий администрации города Нижнего Новгорода границы образуемых земельных участков и земельных участков, границы которых подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», а также смежных с земельными участками, право предоставления и распоряжения которыми принадлежит администрации города Нижнего Новгорода.

3.2.3. Участвует в подготовке конкурсной документации для проведения торгов по продаже земельных участков в собственность или продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

3.2.4. Подготавливает проекты правовых актов администрации города Нижнего Новгорода в отношении земельных участков, полномочиями по предоставлению и распоряжению которыми обладает администрация города Нижнего Новгорода:

об утверждении схем расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, кроме случаев их утверждения при принятии решений о предварительном согласовании предоставления земельных участков и при перераспределении земельных участков;

об изменении видов разрешенного использования земельных участков и об установлении соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков;

о предварительном согласовании предоставления земельных участков юридическим лицам для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов местного значения;

о предварительном согласовании предоставления земельных участков, о предоставлении земельных участков лицу, с которым заключен договор о развитии застроенной территории.

3.2.5. Готовит проекты соглашений о перераспределении земельных участков, с земельными участками, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация города Нижнего Новгорода, в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, а также в целях образования земельных участков для размещения объектов местного значения.

3.2.6. Готовит проекты постановлений администрации города Нижнего Новгорода о размещении объектов на землях или земельных участках, расположенных на территории города Нижнего Новгорода, находящихся в государственной собственности до разграничения или в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов в рамках полномочий администрации города Нижнего Новгорода.

3.2.7. *Исключен постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 20.11.2018 № 3216.*

3.2.8. Готовит градостроительные заключения о земельных участках, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация города Нижнего Новгорода.

3.2.9. Обеспечивает подготовку проекта межевания в целях формирования земельных участков под многоквартирными аварийными жилыми домами в случаях, установленных действующим законодательством.

3.2.10. Выдает выписки из генерального плана города Нижнего Новгорода и из документации по планировке территории, подтверждающие отнесение объекта к объектам местного значения в качестве документов, подтверждающих право юридических лиц на приобретение земельного участка в аренду без проведения торгов, предусмотренных приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов».

3.2.11. Принимает участие в обследовании земельных участков в случаях, определенных нормативными правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода.

3.2.12. Готовит проекты постановлений администрации города Нижнего Новгорода об установлении публичного сервитута в случаях, установленных действующим законодательством.

3.2.13. Обеспечивает выполнение комплекса работ по образованию земельных участков, в том числе обследование данных земельных участков в целях их последующего предоставления на условиях аукциона.

3.2.14. Обеспечивает выполнение топографо-геодезических работ, работ по разработке схем планировочной организации территорий, кадастровых работ, предпроектных работ в целях подготовки аукционов.

3.2.15. Обеспечивает в установленном законом порядке осуществление государственного кадастрового учета вновь образованного земельного участка в целях их последующего предоставления на условиях аукциона.

3.3. В области архитектуры и дизайна городской среды:

3.3.1. Осуществляет подготовку технических заданий для разработки проектов праздничного оформления улиц и площадей города, проектов благоустройства и проектов реконструкции фасадов зданий.

3.3.2. Согласовывает размещение дополнительных элементов и устройств на фасадах зданий и сооружений на территории города Нижнего Новгорода и проводит проверку соответствия установленного дополнительного элемента и устройства архитектурной части утвержденного проекта, осуществляет согласование проектной документации при изменении внешнего облика фасада зданий (частей фасада), при устройстве и оборудовании входов.

3.3.3. Выдает архитектурное задание и колерные бланки для осуществления ремонта, восстановления, окраски фасадов по заявлениям физических и юридических лиц.

3.3.4. Осуществляет разработку концепции цветового оформления центральных улиц и площадей города, совмещенной с концепцией размещения рекламно-информационного оборудования, концепции ночной подсветки зданий и сооружений на центральных улицах и площадях города.

3.3.5. Обеспечивает предоставление муниципальной услуги «Согласование размещения информационных конструкций», выявление и демонтаж информационных конструкций, не соответствующих требованиям к их размещению.

3.3.6. Участвует в подготовке концепций размещения специализированных объектов (в том числе нестационарных торговых объектов, информационных конструкций и малых архитектурных форм) на территории города Нижнего Новгорода.

3.3.7. Обеспечивает оказание муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, аннулирование таких разрешений», в том числе в части определения соответствия либо несоответствия рекламных конструкций внешнему архитектурному облику сложившейся застройки города, требованиям градостроительных норм и правил, документам территориального планирования и требованиям безопасности.

3.3.8. Обеспечивает рассмотрение инициатив заинтересованных лиц по внесению изменений в Схему и адресный перечень мест размещения рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде, в том числе дает заключение о соответствии либо несоответствии инициативы внешнему архитектурному облику сложившейся застройки города, требованиям градостроительных норм и правил, документам территориального планирования и требованиям безопасности. Обеспечивает осуществление действий, связанных с внесением изменений в Схему и адресный перечень мест размещения рекламных конструкций в городе Нижнем Новгороде в соответствии с Правилами установки и эксплуатации рекламных конструкций в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород, утвержденными решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 19.09.2012 № 119.

3.3.9. Осуществляет оценку планов размещения нестационарных торговых объектов на топографической подоснове и архитектурных решений сборно-разборных конструкций летних кафе на предмет их соответствия требованиям градостроительного законодательства в рамках оказания муниципальной услуги «Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Нижнего Новгорода».

3.3.10. Участвует в определении мест размещения нестационарных торговых объектов для включения их в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Нижнего Новгорода.

3.3.11. Разрабатывает и утверждает тематические планы и технические задания на выполнение работ в области комплексного благоустройства, городского дизайна и оформления территории.

3.3.12. Рассматривает, согласовывает (отказывает в согласовании) в установленном порядке архитектурные решения проектов, подготовленных по заказу администрации города Нижнего Новгорода, содержащие положения об использовании территории, о размещении, проектировании и строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, а также положения о комплексном благоустройстве, городском дизайне и оформлении территории, включая:

проектную (архитектурно-строительную) документацию, в части архитектурного и объемно-планировочных решений;

проекты комплексного благоустройства, дизайнерского решения и оформления территорий.

3.3.13. Участвует в организации и проведении конкурсов на выполнение градостроительных и архитектурных работ, работ в области комплексного благоустройства, городского дизайна и оформления территорий, конкурсов выполненных работ в указанных областях.

3.3.14. Участвует в работе Архитектурного совета при департаменте градострои-

тельной деятельности и развития агломераций Нижегородской области; Градостроительного совета Нижегородской области.

3.4. В области информационного обеспечения градостроительной деятельности и организации и проведения публичных слушаний:

3.4.1. Осуществляет обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства.

3.4.2. Обеспечивает ведение архива документов территориального планирования, планировки территорий, исходно-разрешительной документации, инженерных изысканий и топографических карт и планов.

3.4.3. Обеспечивает ведение автоматизированной системы градостроительной информации администрации города Нижнего Новгорода.

3.4.4. Участвует в организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

3.4.5. Участвует в организации и проведении общественных обсуждений среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе.

3.4.6. Обеспечивает размещение уведомления собственников здания, сооружения, помещений в них (в том числе собственников помещений в многоквартирном доме), объекта незавершенного строительства, а также нанимателей жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах о том, что такие здание, сооружение, объект незавершенного строительства подлежат сносу или их параметры и (или) разрешенное использование (назначение) подлежат приведению в соответствие с ограничениями использования земельных участков, установленными в границах зоны с особыми условиями использования территории, на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Координирует работу подведомственных муниципальных предприятий и учреждений.

3.6. Осуществляет иные функции, возлагаемые на департамент градостроительного развития и архитектуры главой города Нижнего Новгорода.

3.7. Осуществляет ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории города, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

4. Полномочия департамента градостроительного развития и архитектуры

4.1. Осуществляет разработку муниципальных правовых актов в сфере градостроительства и землепользования.

4.2. Участвует в подготовке заключений по проектам законов и нормативных правовых актов Нижегородской области по вопросам, касающимся архитектуры, градостроительства и землеустройства в соответствии с функциями, возложенными на департамент градостроительного развития и архитектуры.

4.3. Получает информацию от соответствующих органов, организаций на основании соглашений с этими органами, организациями об обмене информационными ресурсами.

4.4. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, принимает меры к досудебному урегулированию спорных вопросов в соответствии с выполняемыми функциями.

4.5. Запрашивает от структурных подразделений администрации города, органов государственных власти и местного самоуправления, физических лиц и организаций сведения, необходимые для выполнения возложенных функциональных обязанностей.

4.6. Представляет интересы администрации города Нижнего Новгорода в государственных органах, органах государственной власти и местного самоуправления, в судах, органах прокуратуры, правоохранительных органах и иных организациях по вопросам, отнесенным к компетенции департамента градостроительного развития и архитектуры.

4.7. Участвует в работе коллегиальных совещательных органов при администрации города Нижнего Новгорода и органов исполнительной власти Нижегородской области по вопросам компетенции департамента.

4.8. Организует выставки, конференции, семинары, совещания по вопросам, относящимся к исполнению функциональных обязанностей.

4.9. Информировывает государственные надзорные органы и вносит предложения о привлечении к ответственности юридических и физических лиц в уполномоченные органы при обнаружении допущенных ими нарушений законодательства о градостроительной и архитектурной деятельности, правил землепользования и застройки.

4.10. Рассматривает и подготавливает ответы на обращения граждан и организаций, структурных подразделений администрации города Нижнего Новгорода, запросы и обращения депутатов городской Думы города Нижнего Новгорода, запросы органов законодательной и исполнительной власти Нижегородской области, иных государственных органов, судебные запросы, запросы органов прокуратуры и иных правоохранительных органов по вопросам, связанным с выполнением функциональных обязанностей.

5. Полномочия директора департамента градостроительного развития и архитектуры

Директор департамента градостроительного развития и архитектуры:

5.1. Осуществляет руководство деятельностью департамента градостроительного развития и архитектуры и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на департамент градостроительного развития и архитектуры задач и функций.

5.2. Вносит для рассмотрения и утверждения главой города предложения по статусу, структуре и численности департамента градостроительного развития и архитектуры в соответствии с выполняемыми функциями.

5.3. Издаёт приказы и даёт поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками департамента градостроительного развития и архитектуры.

5.4. Утверждает Положения о подразделениях департамента градостроительного развития и архитектуры и должностные инструкции работников департамента градостроительного развития и архитектуры.

5.5. Вносит в установленном порядке главе города проекты постановлений и распоряжений.

5.6. В пределах своих полномочий от имени администрации подписывает договоры и другие документы с юридическими и физическими лицами, в том числе подписывает договоры по результатам торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Нижнего Новгорода.

5.7. Представляет интересы администрации в органах государственной власти Российской Федерации и Нижегородской области, городской Думе города Нижнего Новгорода, других органах и организациях по вопросам, относящимся к компетенции департамента градостроительного развития и архитектуры.

5.8. Запрашивает у государственных и иных органов, учреждений и организаций, должностных лиц необходимую для осуществления деятельности департамента градостроительного развития и архитектуры информацию, документы и материалы.

5.9. В пределах своих полномочий обеспечивает выполнение поручений главы города.

5.10. Участвует в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых главой города при рассмотрении вопросов, отнесенных к функциям департамента градостроительного развития и архитектуры.

5.11. ***Исключен постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 20.11.2018 № 3216.***

5.12. Курирует работу подведомственных муниципальных предприятий и учреждений.

5.13. Является заместителем председателя Комиссии по землепользованию и застройке.

5.14. Подписывает отказы в предоставлении муниципальных услуг, определенных перечнем муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Нижнего Новгорода, предоставление которых отнесено к компетенции департамента градостроительного развития и архитектуры.

5.15. Подписывает уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

5.16. Подписывает уведомления о соответствии или несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

6. Взаимодействие департамента градостроительного развития и архитектуры со структурными подразделениями администрации города Нижнего Новгорода, органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями

6.1. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями по вопросам градостроительства и землепользования, в том числе в целях совместной разработки нормативных правовых актов, документов территориального планирования и документации по планировке территорий.

6.2. Осуществляет взаимодействие с общественными организациями и творческими союзами, в том числе с управлением главного архитектора города Нижнего Новгорода, Союзом Архитекторов России по вопросам архитектуры, землепользования и застройки.

6.3. Взаимодействует с отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями и территориальными органами администрации города Нижнего Новгорода, с муниципальными предприятиями и учреждениями города Нижнего Новгорода, иными организациями в целях осуществления функций, возложенных на департамент градостроительного развития и архитектуры.